

Daglig gir tilgang til FREG rettighetspakke i Altinn

1. Logg inn i Altinn med MinID: <https://www.altinn.no/>
2. Velg aktør: daglig leder velger korrekt virksomhet
3. Gå til profil, «Andre med rettigheter til virksomheten», Velg «Legge til ny person eller virksomhet»
4. Legg inn fødselsnr og etternavn til personen
5. Veleg «Gi tilgang til enkelttjenester»
6. Skriv inn «folke» i søkefeltet for å begrense antall treff
7. Velg rettighetspakken som virksomheten har søkt og fått tilgang til og trykk neste, be om tilgang og ferdig
 - a. NB! Det er mulighet til å velge rettighetspakker som virksomheten ikke har tilgang. Velge korrekt rettighetspakke.
8. For å verifisere må den som er blitt gitt tilgang sjekkes via innlogging.

Altinn innboks alle skjema profil Language for SKATTEETATEN

Profil for **SKATTEETATEN** org. nr. 9 [redacted]

- Din kontaktinformasjon for virksomheten
- Skjema og tjenester du har rettighet til
- Andre med rettigheter til virksomheten**
- Avanserte innstillinger



→ Gi nye rettigheter

Her kan du gi rettigheter til **OVE** . Legg til ved å klikke på skjema og tjenester til høyre.

> Oppslag i Folkeregisteret for finansforetak Angre ↻

> Oppslag i Folkeregisteret for offentlig med hjemmel Angre ↻

> Oppslag i Folkeregisteret for offentlig uten hjemmel Angre ↻

> Oppslag i Folkeregisteret for presse Angre ↻

> Oppslag i Folkeregisteret for privat Angre ↻

> Oppslag i Folkeregisteret for privat uten hjemmel Angre ↻

Neste

Hvilke tilganger ønsker du å gi?

folke

5 treff

> Brev fra Folkeregisteret +

> Brev fra Folkeregisteret (begrenset tilgang) +

> Den kollektive oppreisningen til romanifolket/taterne +

> RF-1306 Attester og utskrifter fra Folkeregisteret +

> RF-1514 Søknad om tilgang til Folkeregisteret +

→ Gi nye rettigheter

Du gir disse rettighetene til **OVE** . Dersom du ønsker å endre på noen av rettighetene på tjenestene, kan du gjøre det ved å klikke på ikonene. Hold musepeker over ikonene for å se hva de betyr.

Rediger tilganger ?

> Oppslag i Folkeregisteret for finansforetak*

> Oppslag i Folkeregisteret for offentlig med hjemmel*

> Oppslag i Folkeregisteret for offentlig uten hjemmel

> Oppslag i Folkeregisteret for presse*

> Oppslag i Folkeregisteret for privat*

> Oppslag i Folkeregisteret for privat uten hjemmel*


Tilgang til å delegerer en eller flere rettigheter mangler. Tjenestene dette gjelder er merket med *. Klikk på tjenestenavnet for mer informasjon.

Gi rettigheter

[Avbryt](#)

Gi nye rettigheter

Ny rettighet tildelt

OVE  har fått rettighetene:

Tilganger 

> Oppslag i Folkeregisteret for offentlig uten hjemmel



Rettighetene er gyldige til de slettes eller trekkes tilbake.

Ferdig

Gi flere rettigheter